



آیین نامه اجرائی انتخابات الکترونیکی مجامع عادی و فوق العاده

فصل ۱) : شرح کلی آیین نامه

ماده ۱- تعاریف:

- شرکت : شرکت تعاونی گهر عمران سیرجان.
- اساسنامه : اساسنامه شرکت.
- سهامدار : سهامداران شرکت تعاونی گهر عمران سیرجان.
- هیأت مدیره : هیأت مدیره شرکت.
- بازرس : بازرس شرکت.
- مدیرعامل : مدیرعامل شرکت تعاونی گهر عمران سیرجان.
- هیأت رئیسه : هیأت رئیسه مجامع شرکت.
- داوطلبان : داوطلبان عضویت در هیأت مدیره و بازرس.
- انتخابات : انتخابات مجامع شرکت.
- هیأت اجرایی : هیأت اجرایی برگزاری انتخابات.
- کمیته : کمیته بررسی و تطبیق شرایط داوطلبان.

فصل ۲) : هیأت اجرایی برگزاری انتخابات

ماده ۲- به منظور برگزاری انتخابات، هیأت اجرایی زیر نظر مدیرعامل و با انتخاب ایشان با ترکیب ۵ نفر تشکیل میگردد.

تبصره ۱- بازرس میتواند بر فعالیت های هیأت اجرایی نظارت داشته باشد.

ماده ۳- محل برگزاری انتخابات ، استقرار هیأت اجرایی سیستم های کامپیوتری و سایر ملزومات در محل اخذ رأی توسط هیأت مدیره تعیین میگردد .

ماده ۴- وظایف هیات اجرایی در روز برگزاری انتخابات به شرح زیر است:

- هویت سنجی سهامداران شرکت کننده در محل برگزاری انتخابات.
- جلوگیری از ورود افراد غیر سهام دار در محل برگزاری انتخابات.
- چاپ فهرست اسامی داوطلبان به همراه عکس آنها با خط درشت و خوانا به ترتیب حروف الفبا قبل از شروع رأی گیری در محل برگزاری انتخابات.
- تهیه ، طراحی و چاپ برگه رأی برای برگزاری انتخابات بطور یکسان و شمارش آرا به صورت الکترونیکی انجام گردد.

- ارائه اسامی شرکت کنندگان در جلسه به رئیس هیأت مدیره شرکت جهت اعلام رسمیت جلسه
- جلوگیری از هرگونه تبلیغات انتخاباتی در محل برگزاری انتخابات و اخراج افراد متخلف از محل رأی گیری.
- ارسال صورتجلسه انتخابات به اداره تعاون حداکثر ظرف مدت سه روز پس از پایان شمارش آرا.

تبصره ۱- وکالت برای دادن رأی بلامانع می باشد.

تبصره ۲- پس از پایان رأی گیری و شمارش آراء هیأت رئیسه صورتجلسات مربوطه را تنظیم و پس از امضاء همراه با برگه آراء تحویل هیأت اجرایی می نماید.

فصل ۳) : نحوه و کیفیت شمارش آرا به صورت الکترونیکی

ماده ۵- در موارد ذیل برگه های رأی باطل لیکن جزء آرا مأخوذه محسوب و مراتب در صورتجلسه هیأت رئیسه قید و برگه های مذکور ضمیمه صورتجلسه خواهد شد.

الف) هرگونه خط خوردگی در برگه رأی

ب) در صورت انتخاب و پرکردن گزینه های بیش از تعداد مشخص شده برای انتخابات هیات مدیره و بازرس.
ج) آرا سفید.

تبصره ۱- در صورت تساوی آرا دو یا چند نفر از داوطلبان، انتخاب افراد مورد نیاز از بین آنها با توافق ذینفعان در غیر اینصورت از طریق قرعه کشی توسط هیأت رئیسه مجمع در حضور آنان انجام می شود.

ماده ۶- فرم کاغذی (برگ تعرفه رأی) جهت شمارش آرا به صورت الکترونیک باید حاوی نام و نام خانوادگی و عکس کاندیدا به همراه مربع واضح جهت علامت گذاری باشد.

ماده ۷- هیأت اجرایی می تواند در صورت تامین بودجه و زیرساخت ها انتخابات را به صورت کاملاً الکترونیکی برگزار نموده و در این صورت دستگاه های اخذ رأی جایگزین فرم های کاغذی خواهد شد.

ماده ۸- هیأت اجرایی در صورت امکان و با مجوز هیأت رئیسه می تواند نتایج را به صورت تصویری به اطلاع سهامداران برساند.

فصل ۴ : سایر مقررات

ماده ۹- در صورت عدم حضور هر یک از اعضاء هیات اجرایی، اعضای هیات اجرایی موظفند موضوع را به مدیرعامل اعلام نمایند تا نسبت به تعیین جایگزین اقدام گردد.

تبصره ۱- هیات اجرایی با هر تعداد حاضر باید وظایف محوله را انجام دهد.

ماده ۱۰- رسیدگی به شکایات نسبت به نحوه برگزاری انتخابات مطابق اساسنامه می باشد.

ماده ۱۱- داوطلبان حائز شرایط مکلفند شخصاً با مراجعه به واحد امور سهام شرکت نسبت به تکمیل فرم و ارائه اصل کارت ملی، مدرک تحصیلی (جهت تطبیق) به انضمام ۱ قطعه عکس ۴×۳ (جدید) جهت ثبت نام اقدام نمایند.

ماده ۱۲- انتخابات و رای گیری مجامع بایستی با رعایت مواد اساسنامه و قانون تعاون باشد.

ماده ۱۳- در صورت قطع برق، اینترنت و یا خرابی سیستم الکترونیکی شمارش آرای کاغذی یا هرگونه حوادث غیر مترقبه شمارش آرا به صورت دستی توسط هیات رئیسه انجام می گردد.

این آیین نامه در ۴ فصل و ۱۳ ماده و ۶ تبصره تدوین و در تاریخ ۹۶/۱۱/۲ تصویب و به امضا اعضای هیات مدیره شرکت رسیده و در سایر موارد موضوعاتی که در این آیین نامه پیش بینی نشده طبق مقررات اساسنامه شرکت عمل و رفتار خواهد شد.